

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием учредителей
Протокол № 1 от 04 августа 2022 г.

УСТАВ

**Общероссийской общественной организации
«Учителя физики России»**

г. Москва
2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Общероссийская общественная организация «Учителя физики России» (в дальнейшем именуемая – «**Организация**») является основанным на членстве добровольным, самоуправляемым общественным объединением, созданным в организационно-правовой форме общественной организации, являющейся некоммерческой корпоративной организацией, созданной на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в рублях и в валюте в банковских и кредитных учреждениях.

1.3. Организация может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.4 Организация имеет статус общероссийской общественной организации и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «Об общественных объединениях», иным действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.5. Полное наименование Организации на русском языке:

Общероссийская общественная организация «Учителя физики России».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: ООО «УФР».

1.6. Организация имеет печать со своим полным наименованием некоммерческой организации на русском языке: «Общероссийская общественная организация «Учителя физики России»», штампы, бланки.

1.7. Организация является собственником принадлежащего ей имущества. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом в соответствии с ее уставными целями.

1.8. Организация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.9. Организация не отвечает по обязательствам государства, его органов, а государство, его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.10. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены не отвечают по обязательствам Организации.

1.11. Организация может вступать в другие общественные объединения, их союзы, ассоциации, в том числе международные, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соответствующие соглашения.

1.12. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации – Президиума – город Москва.

1.13. Территориальная сфера деятельности Организации: города Москва, Санкт-Петербург, а также другие субъекты Российской Федерации (составляющие более половины субъектов Российской Федерации), где в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации созданы региональные отделения Организации.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создана в целях объединения учителей физики для:

- содействия интеллектуальному и нравственному развитию школьников, формированию научного мировоззрения и активной гражданской позиции;

- содействия повышению престижа педагогической профессии в Российской Федерации;
- содействия созданию условий для активной профессиональной и общественной деятельности своих членов, реализации творческого потенциала педагогов;
- содействия укреплению правовой основы деятельности учителей физики, их социально-правовой защищенности;
- привлечения широкой педагогической общественности к участию в научных, научно-методических и иных проектах и программах;
- содействия укреплению связи между физической наукой, образованием и практикой;
- содействия консолидации преподавателей физики, созданию условий для их профессионального общения и обмена опытом, распространению передового научно-педагогического опыта.

2.2. Предмет деятельности Организации:

2.2.1. Для достижения и в соответствии с уставными целями Организация осуществляет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и учредительными документами следующий основной вид деятельности:

1. Содействие созданию условий для активной профессиональной и общественной деятельности учителей физики, реализации творческого потенциала педагогов.

2.2.2. Дополнительные виды деятельности Организации:

- 1) издательская деятельность (в ее рамках возможны издание регулярного научно-методического журнала по тематике Организации, размещение электронных публикаций на сайте Организации, связанных с ее деятельностью);
- 2) сотрудничество с заинтересованными государственными органами, международными правительственными и неправительственными организациями, в том числе общественными объединениями;
- 3) самостоятельно или совместно с государственными органами, общественными организациями проводит конгрессы, конференции, семинары, «круглые столы», дискуссии, конкурсы профессионального мастерства;
- 4) рассматривает актуальные проблемы развития российского физического образования и анализирует передовой педагогический опыт;
- 5) осуществляет научную проработку учебно-методических и иных программ; экспертизу учебников, учебно-методических пособий и иных инициатив;
- 6) осуществляет мониторинг текущих и прогнозирование перспективных потребностей физического образования;
- 7) осуществляет предварительную проработку и подготовку материалов по вопросам международного профессионального научного обмена, проведения международных профессиональных научных конференций, «круглых столов» и симпозиумов;
- 8) изучает и распространяет опыт различных стран в области физического образования;
- 9) оказывает информационную, консультативную и организационную помощь членам Организации;
- 10) осуществляет информационную деятельность в электронных и печатных средствах массовой информации и информационных сетях (в порядке, определяемом действующим законодательством);
- 11) организует подготовку и внесение в законодательные (представительные) и исполнительные органы государственной власти и иные организации предложений по нормативно-правовому регулированию, научно-методическому, кадро-

- вому и материально-техническому обеспечению развития системы физического образования;
- 12) взаимодействует с заинтересованными федеральными и региональными законодательными (представительными) и исполнительными органами государственной власти, представителями бизнес-сообщества, научными, образовательными организациями и институтами гражданского общества;
 - 13) взаимодействует с зарубежными и международными образовательными, научными и культурными организациями и учреждениями;
 - 14) проводит творческие профессиональные конкурсы;
 - 15) содействует популяризации физики и поднятию престижа физического образования в российском обществе;
 - 16) организует повышение культуры выпускников школ и вузов в области физики;
 - 17) организует проведение курсов подготовки, переподготовки, повышения квалификации для членов Организации, так и для учителей физики, не являющихся членами Организации;
 - 18) содействует укреплению системы высшего педагогического образования, повышению квалификации и переподготовки педагогических кадров;
 - 19) содействует развитию системы непрерывного физического образования в российском обществе;
 - 20) организует и проводит научные и научно-методические разработки в области физики и преподавания физики;
 - 21) участвует в независимой экспертизе учебников, учебных и методических пособий, учебных программ и документов, связанных с развитием физического образования; сертификации перечисленных материалов;
 - 22) осуществляет регулярное информирование членов Организации о научных и методических разработках;
 - 23) осуществляет сбор, изучение, анализ и распространение информации, касающейся состояния и проблем преподавания физики в Российской Федерации и за рубежом;
 - 24) осуществляет общественный мониторинг состояния физического образования;
 - 25) разрабатывает и составляет научные, аналитические, методические и справочные документы, относящиеся к развитию физического образования и совершенствованию учебно-педагогического процесса;
 - 26) может создавать и с согласия членов Организации публиковать на сайте Организации базы данных учителей, входящих в состав членов Организации, с указанием списка трудов, разрешенной персональной информации, научных и методических разработок и т.д.;
 - 27) пропагандирует достижения в области эффективных технологий физического образования школьников;
 - 28) содействует внедрению педагогических инноваций в преподавание школьной физики;
 - 29) содействует широкому профессиональному общению и обмену опытом между членами физического и преподавательского сообщества, устанавливает связи и поддерживает контакты с российскими и зарубежными учеными и научными организациями;
 - 30) содействует формированию научно-исследовательских групп для решения актуальных задач современной науки в соответствии с целями Организации;
 - 31) содействует в получении членами Организации необходимого финансирования для научных и методических разработок, соответствующих целям Организации;

- 32) осуществляет деятельность, связанную с развитием материально-технической базы Организации;
 - 33) предоставляет членам Организации справочную информацию и профессиональные консультации по вопросам, связанным с деятельностью Организации.
- 2.3. Лицензируемые виды деятельности могут осуществляться Организацией после получения соответствующей лицензии в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для достижения своих уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- 1) свободно распространять информацию о своей деятельности;
- 2) участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством России;
- 3) представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях;
- 4) учреждать общественные объединения, их союзы, ассоциации, в том числе международные;
- 5) выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- 6) осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные Федеральным законом «Об общественных объединениях»;
- 7) вступать в международные общественные объединения, поддерживать контакты и связи, заключать соответствующие соглашения;
- 8) информировать членов Организации о деятельности Организации, информировать организации, с которыми заключены договоры, о выполнении принятых обязательств;
- 9) заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внебюджетных операций;
- 10) осуществлять предпринимательскую деятельность только для достижения целей, ради которых Организация создана, и соответствующую этим целям;
- 11) самостоятельно определять свою внутреннюю структуру, формы и методы работы, бюджеты, штаты;
- 12) осуществлять сотрудничество с общественными и государственными организациями, а также организациями иной формы собственности, как в России, так и за рубежом, для объединения усилий, направленных на решение поставленных перед Организацией задач;
- 13) создавать хозяйственные товарищества и общества с правами юридического лица;
- 14) самостоятельно выбирать для членов Организации формы, средства, методы обучения в пределах, определенных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 15) в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации, самостоятельно разрабатывать нормативно-правовые документы, определяющие внутреннюю деятельность Организации.

3.2. Организация обязана:

- 1) соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- 2) ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- 3) ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- 4) представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- 5) допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
- 6) оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства России;
- 7) информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3.3. Средства, затраченные на публикацию ежегодного отчета и информации о деятельности Организации, засчитываются в качестве расходов на уставную деятельность.

3.4. Сведения о размерах и структуре доходов Организации, а также сведения о размерах ее имущества, ее расходах, численности работников, об оплате их труда не могут составлять коммерческую тайну.

3.5. Налоговые органы осуществляют контроль за источниками доходов Организации, размерами получаемых ею средств и уплатой налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах.

4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Учредителями Организации являются граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, созвавшие Общее собрание учредителей, утвердившие Устав и сформировавшие выборные органы Организации. С момента проведения Общего собрания учредителей учредители автоматически становятся членами Организации.

4.2. Членство в Организации является добровольным. Членами Организации могут быть:

- достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица

без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами, имеющие высшее образование, преимущественно являющиеся учителями и преподавателями физики, а также специалистами в смежных областях, разделяющие уставные цели Организации, признающие и выполняющие устав Организации, уплачивающие членские взносы и участвующие в деятельности Организации;

– юридические лица – общественные объединения, разделяющие уставные цели Организации, признающие и выполняющие устав Организации, уплачивающие членские взносы и участвующие в деятельности Организации, содействующие деятельности Организации, в том числе путем финансирования проводимых Организацией мероприятий (далее по тексту Устава – юридические лица).

4.3. Членами Организации не могут быть:

- 1) иностранные граждане или лица без гражданства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации;
- 2) лица, включенные в перечень в соответствии с Федеральным законом от 07.08.2001 N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- 3) общественные объединения, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 N 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- 4) лица, в отношении которых вступившим в законную силу решением суда установлено, что в их действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;
- 5) лица, содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда;
- 6) органы государственной власти и органы местного самоуправления.

4.4. Число Членов Организации неограниченно.

4.5. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.6. Права и обязанности Члена Организации не могут быть переданы третьим лицам.

4.7. Члены Организации – юридические лица сохраняют свою юридическую и экономическую самостоятельность.

4.8. Члены Организации – юридические лица действуют через своих надлежащим образом уполномоченных представителей. Уполномоченными представителями Члена Организации – юридического лица являются его руководитель, либо иные лица, действующие на основании надлежащим образом оформленной доверенности на представление интересов.

4.9. Прием в состав членов Организации для физических лиц осуществляется на основании личного письменного заявления кандидата в состав членов Организации.

4.10. Прием в состав членов Организации для юридических лиц – общественных объединений осуществляется на основании представления Президиуму Организации следующих документов:

- 1) заявление о приеме в состав Членов Организации;
- 2) решение руководящего органа (по установленной форме) о вступлении в состав Членов Организации;
- 3) копии действующей редакции устава, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении сведений в Единый государственный реестр юридических лиц, лист записи Единого государственного реестра юридических лиц, выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, а также документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица – претендента на вступление в Члены Организации;

- 4) полного списка членов/участников юридического лица – претендента на вступление в Члены Организации с информацией в объеме, установленном Президиумом Организации.

Вышеуказанный перечень документов может быть дополнен по решению Конференции Организации, которая в соответствии с законодательством Российской Федерации решает вопрос об определении порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом.

4.11. Прием в состав членов Организации осуществляется Президиумом Организации или уполномоченным органом регионального отделения большинством голосов членов Президиума Организации или членов уполномоченного органа регионального отделения при наличии кворума в порядке, определенном Конференцией Организации.

4.12. В случае положительного решения вопроса о приеме заявителя в члены Организации последний обязан в течение 10-ти рабочих дней, со дня принятия решения, уплатить в Организацию первоначальный (вступительный) членский взнос. Решение о принятии в члены вступает в силу с момента подтверждения оплаты первоначального (вступительного) членского взноса.

4.13. В Организации предусматривается почетное членство.

4.13.1. Звание «Почетный член» может быть присвоено выдающимся общественным деятелям, специалистам и иным лицам, внесшим значительный вклад в развитие физики в Российской Федерации и пользующимся заслуженным авторитетом.

4.13.2. Звание «Почетный член» присваивается по решению президиума Организации.

4.14. Члены Организации имеют право:

- 1) избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации и ее региональных отделений;
- 2) участвовать в работе органов управления Организации и ее региональных отделений;
- 3) принимать участие во всех мероприятиях и видах деятельности, осуществляемых Организацией в соответствии с ее уставом;
- 4) вносить на рассмотрение руководящих органов Организации и ее региональных отделений предложения по вопросам деятельности Организации и ее региональных отделений, участвовать в обсуждении этих вопросов;
- 5) получать консультативную помощь Организации, пользоваться поддержкой Организации в раскрытии творческого потенциала, реализации способностей, прав и законных интересов;
- 6) в случаях, которые предусмотрены законом и Уставом Организации, получать по требованию информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией не позднее 10 дней после направления требования;
- 7) быть учредителями/членами/участниками других общественных объединений;
- 8) обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- 9) требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;
- 10) оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского Кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- 11) свободно выйти из состава членов Организации, официально уведомив об этом соответствующие руководящие органы Организации или соответствующего ее регионального отделения;

12) Члены Организации могут иметь и другие права, предусмотренные законом или учредительным документом Организации.

4.15. Члены Организации обязаны:

- 1) соблюдать Устав Организации;
- 2) активно участвовать в деятельности Организации и в проводимых ею мероприятиях;
- 3) выполнять решения руководящих органов Организации и ее региональных отделений, принятые в рамках их компетенции;
- 4) соблюдать профессиональную этику, не разглашать установленную законом конфиденциальную информацию;
- 5) своевременно производить уплату членских взносов;
- 6) участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским Кодексом Российской Федерации, другим законом или учредительным документом Организации;
- 7) участвовать в принятии решений Организации, без которых Организации не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- 8) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- 9) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.
- 10) Члены Организации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом или учредительным документом Организации.

4.15.1. Члены Организации не сохраняют прав на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе, на членские взносы.

4.16. Членство в Организации прекращается в случаях:

- 1) выхода из состава членов Организации по собственному желанию – для члена Организации – физического лица, либо выхода на основании принятого уполномоченным органом члена Организации – юридического лица, соответствующего решения.

Любой член Организации, желающий выйти из ее состава, должен письменно известить об этом Президиум или руководящий орган соответствующего регионального отделения не менее чем за 1 (один) месяц;

- 2) исключения из состава членов Организации по решению Президиума или уполномоченного органа регионального отделения, в том числе за:
 - систематическое уклонение от участия в деятельности Организации;
 - деятельность, несовместимую с уставными целями Организации;
 - нарушения положений настоящего Устава;
 - нанесения имущественного или иного ущерба Организации.

4.17. При выходе или исключении члена из Организации членские взносы возврату не подлежат.

4.18. Размеры вступительных и членских взносов устанавливаются Конференцией Организации.

5. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Структура Организации основывается на территориальном принципе в соответствии с федеративным устройством России. Организация осуществляет свою деятельность на территории более половины субъектов Российской Федерации.

5.2. Организационную структуру Организации составляют ее региональные отделения (далее по тексту – «отделения»).

5.3. Отделения Организации действуют на основании настоящего Устава и руководствуются в своей работе решениями и рекомендациями руководящих органов Организации. Отделения Организации не являются юридическими лицами.

5.4. Высшим руководящим органом отделения является Общее собрание членов Организации, состоящих на учете в отделении (далее – «Общее Собрание»). Очередное (Годовое) Общее собрание созывается Председателем отделения не реже 1 (одного) раза в год, отчетно-перевыборные – не реже одного раза в четыре года. Все остальные Общие собрания являются внеочередными.

5.5. Внеочередное Общее собрание отделения может быть создано:

- 1) по решению Правления отделения Организации;
- 2) по письменному требованию Ревизора отделения Организации;
- 3) по письменному требованию более половины членов Организации, состоящих на учете в отделении.

5.6. Общее собрание отделения Организации правомочно принимать решения при участии в его работе более половины членов Организации, состоящих на учете в отделении. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих членов Организации, состоящих на учете в отделении при наличии кворума.

5.7. В компетенцию Общего собрания отделения Организации входит рассмотрение любых вопросов, относящихся к внутренней деятельности отделения.

5.8. К исключительной компетенции Общего собрания отделения относятся:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности отделения;
- 2) утверждение программ и планов научных мероприятий отделения;
- 3) принятие в члены Организации, исключение из ее членов в соответствии с Уставом;
- 4) выборы Председателя отделения сроком на 4 (четыре) года и досрочное прекращение его полномочий;
- 5) избрание членов Правления Отделения сроком на 4 (четыре) года и досрочное прекращение их полномочий;
- 6) избрание Ревизора сроком на 4 (четыре) года и досрочное прекращение его полномочий;
- 7) выборы делегатов на Конференцию Организации;
- 8) утверждение годового плана, отчета о деятельности отделения и его органов, согласование бюджета;
- 9) иные вопросы, отнесенные федеральным законом к исключительной компетенции Общего собрания отделения, не являющиеся исключительной компетенцией Конференции Организации.

5.8.1. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются открытым голосованием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих членов отделения, состоящих на учете в отделении, при наличии присутствия более половины членов отделения.

5.9. Правление отделения организации.

5.9.1. В период между Общими собраниями деятельностью отделения Организации руководит Правление отделения Организации (далее по тексту – «Правление»), избираемое на Общем собрании отделения в составе не менее 3 (Трех) человек сроком на 4 (четыре) года открытым голосованием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих членов отделения, состоящих на учете в отделении, при наличии присутствия более половины членов отделения.

5.9.2. К компетенции Правления отделения Организации относятся:

- 1) выполнение решений Общего собрания отделения Организации;
- 2) утверждение перечня комиссий и советов отделения Организации, определение их сферы деятельности и компетенции;
- 3) утверждение сметы расходов, структуры управленческого аппарата отделения Организации;
- 4) согласование вопросов о назначении и освобождении работников в аппарате отделения Организации;
- 5) разработка предложений к положению о порядке образования и использования средств Организации;
- 6) подготовка и формирование отчетов об использовании имущества Организации отделением.

5.9.3. Правление отделения Организации правомочно принимать решения при участии в его работе более половины членов Правления отделения Организации. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих членов Правления отделения Организации, при наличии кворума.

5.10. Председатель отделения Организации.

5.10.1. Председатель является единоличным исполнительным органом отделения Организации, избирается Общим Собранием отделения Организации и ему подотчетен.

5.10.2. К компетенции Председателя отделения Организации относятся:

- 1) осуществление оперативного руководства деятельностью отделения Организации;
- 2) руководство работой отделения, подписание решений, принимаемых Общим собранием отделения Организации;
- 3) организация приема и увольнения штатных работников отделения Организации;
- 4) согласование штатного расписания отделения Организации;
- 5) издание приказов и распоряжений, обязательных для штатных сотрудников отделения Организации;
- 6) осуществление иных функций, не отнесенных к компетенции Общего собрания отделения Организации.

5.11. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью отделения осуществляет Ревизор, избираемый на Общем Собрании отделения сроком на 4 (четыре) года. Ревизор подотчетен Общему Собранию отделения. Ревизор не может быть штатным сотрудником отделения. Деятельность Ревизора определяется Положением, утверждаемым Общим собранием отделения Организации.

5.12. Отделение имеет право оперативного управления имуществом, закрепленного за ним Организацией.

Порядок реализации прав Организации и ее региональных отделений по управлению имуществом определяются действующим законодательством и документами Организации.

6. ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ РУКОВОДЯЩИХ ОРГАНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. КОНФЕРЕНЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1.1. Высшим руководящим органом Организации является Конференция (далее по тексту «**Конференция**»). Конференция созывается и проводится 1 (один) раз в год. Время и место проведения Конференции Организации и норма представительства на ней определяются Президиумом Организации.

Конференция правомочна, если в ней принимают участие делегаты, представляющие более половины региональных отделений Организации.

6.1.2. О созыве Конференции Организации должно быть сообщено членам Организации не менее чем за 30 (тридцать) дней до даты проведения Конференции Организации путём уведомления руководства регионального отделения либо непосредственным уведомлением каждого члена Организации.

Конференция Организации правомочна принимать решения и проводить выборы как открытым, так и тайным голосованием.

Решение считается принятым Конференцией, если за него проголосовало простое большинство от присутствующих делегатов при наличии кворума. Решения по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к исключительной компетенции Конференции, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на Конференции делегатов от региональных отделений Организации.

6.1.3. Каждый делегат Конференции имеет один голос. Приглашенные лица, не являющиеся членами Организации, в голосовании не участвуют.

6.1.4. Конференция Организации вправе рассматривать любые вопросы, относящиеся к деятельности Организации.

6.1.5. К исключительной компетенции Конференции Организации относятся:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества Организации;
- 2) рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и проектов Организации;
- 3) утверждение и изменение Устава Организации;
- 4) утверждение структуры Организации;
- 5) избрание Президиума и Контрольно-ревизионной комиссии Организации сроком на 4 (четыре) года и досрочное прекращение их полномочий;
- 6) утверждение Положения о Контрольно-ревизионной Комиссии;
- 7) утверждение отчетов Президиума, Контрольно-ревизионной комиссии;
- 8) определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из состава ее членов, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- 9) определение размера и порядка уплаты членских и иных имущественных взносов;
- 10) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 11) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- 12) принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

6.1.6. Очередная (Годовая) Конференция проводится 1 (один) раз в год, не ранее чем через 2 (два) месяца и не позднее чем через 8 (восемь) месяцев после окончания финансового года Организации. Все остальные Конференции являются внеочередными.

6.1.7. Органом, уполномоченным решать вопросы, связанные с подготовкой, созывом и проведением Конференций (годовых и внеочередных), является Президиум Организации.

6.1.8. Внеочередная Конференция Организации может созываться по:

- инициативе Президента Организации;
- решению Президиума Организации;
- письменному требованию Контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- либо по письменному требованию не менее 2/3 отделений Организации.

6.1.9. В требовании о созыве внеочередной Конференции должны быть сформулированы вопросы, подлежащие внесению в ее повестку дня, а также могут содержаться формулировки решений по каждому из этих вопросов.

Требование о созыве внеочередной Конференции подписывается лицами (лицом), требующими такого созыва.

6.1.10. Президиум в течение 5 (пяти) дней с даты получения требования о созыве внеочередной Конференции должен принять решение о ее созыве, либо об отказе в ее созыве.

6.1.11. Решение об отказе в созыве внеочередной Конференции может быть принято в случае, если:

- 1) не соблюден установленный настоящим Уставом порядок предъявления требования о созыве внеочередной Конференции;
- 2) ни один из вопросов, предложенных для внесения в повестку дня внеочередной Конференции, не отнесен к ее компетенции и (или) не соответствует требованиям Федерального закона и иных правовых актов Российской Федерации.

6.1.12. При подготовке к проведению Конференции уполномоченный орган определяет:

- 1) дату, место, время проведения;
- 2) проект повестки дня;
- 3) порядок сообщения региональным отделениям Организации о проведении Конференции;
- 4) перечень информации (материалов), предоставляемой при подготовке к проведению Конференции, и порядок ее предоставления.

6.1.13. Решение о созыве внеочередной Конференции или мотивированное решение об отказе в ее созыве направляется лицам, требующим ее созыва, не позднее 3 (трех) дней с момента принятия такого решения.

Решение об отказе в созыве внеочередной Конференции может быть обжаловано в суд.

6.1.14. Сообщение о проведении Конференции (как Годовой, так и внеочередной) должно быть сделано не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты ее проведения.

6.1.15. В сообщении о проведении Конференции должны быть указаны:

- 1) полное наименование Организации и адрес ее место нахождения;
- 2) дата, место, время проведения Конференции;
- 3) проект повестки дня Конференции;
- 4) порядок ознакомления с информацией (материалами), подлежащей предоставлению при подготовке к проведению Конференции, и адрес (адреса), по которому с ней можно ознакомиться.

К информации (материалам), подлежащей предоставлению при подготовке к проведению Конференции Организации, относятся годовая бухгалтерская отчетность, в том числе заключение аудитора, заключение Контрольно-ревизионной комиссии по результатам проверки годовой бухгалтерской отчетности, сведения о кандидате (кандидатах) в органы Организации, проект изменений и дополнений, вносимых в устав Организации, проекты внутренних документов Организации, а также иная информация (материалы), необходимая для проведения Конференции.

6.1.16. На Конференциях ведется протокол. Протокол заседания оформляется не позднее 3 (трех) дней после проведения Конференции и подписывается Председателем и секретарем Конференции, после чего протокол подшивается в книгу протоколов.

6.2. ПРЕЗИДИУМ ОРГАНИЗАЦИИ:

6.2.1. Руководство деятельностью Организации в период между Конференциями Организации осуществляет Президиум, который является постоянно действующим руко-

водящим коллегиальным органом Организации. Количественный состав Президиума Организации составляет не менее 5 (пяти) человек.

6.2.2. Президиум Организации избирается на Конференции Организации сроком на 4 (четыре) года и состоит из членов Президиума.

После создания Организации Президиум Организации избирает из своего состава Председателя Президиума Организации, Президента, Вице-президентов - сроком на 4 (четыре) года и досрочно прекращает их полномочия.

Президиум Организации избирает секретаря Президиума из числа членов Президиума, присутствующих на заседании.

Президиум подотчетен непосредственно Конференции Организации.

6.2.3. Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже 4 (четырех) раз в год. Заседания Президиума ведет Председатель Президиума или по его поручению один из членов Президиума.

6.2.4. Президиум правомочен решать любые вопросы, касающиеся деятельности Организации, за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции Конференции Организации. Президиум Организации осуществляет права юридического лица от имени Организации и исполняет ее обязанности в соответствии с настоящим Уставом.

6.2.5. Заседание Президиума признается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Президиума.

Президиум правомочен принимать решения и проводить выборы как открытым, так и тайным голосованием.

Дата проведения заседания Президиума и повестка дня определяется Президентом Организации или по его поручению одним из членов Президиума. Решения на заседании Президиума принимаются простым большинством голосов от присутствующих членов Президиума.

6.2.6. Уведомление о созыве заседания Президиума направляется всем членам Президиума не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до его начала.

6.2.7. К исключительной компетенции Президиума Организации относятся:

- 1) принятие в состав членов Организации и исключение из состава членов Организации;
- 2) ведение списка членов Организации;
- 3) принятие решений о проведении Конференции Организации, определение повестки, даты, места проведения и квоты представительства делегатов региональных отделений;
- 4) выполнение решений Конференции Организации;
- 5) утверждение перечня комиссий и советов Организации, определение их сферы деятельности и компетенции;
- 6) утверждение сметы расходов, структуры управленческого аппарата Организации;
- 7) избрание Президента Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- 8) избрание Председателя Президиума;
- 9) согласование вопросов о назначении и освобождении работников руководящих должностей в аппарате Организации;
- 10) утверждение положения о порядке образования и использования средств Организации;
- 11) утверждение отчетов об использовании имущества Организации;
- 12) ежегодное информирование органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации о продолжении деятельности Организации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего ор-

- гана Организации, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- 13) определение основных направлений взаимодействия Организации с региональными отделениями Организации, контроль за их работой, рассмотрение их планов и отчетов;
 - 14) разработка годового плана, бюджета и годового отчета Организации;
 - 15) принятие решений о создании хозяйственных товариществ и обществ с правами юридического лица, об участии в таких хозяйственных организациях;
 - 16) принятие решений об участии и о формах участия в деятельности других общественных объединений;
 - 17) принятие решение о создании Организацией филиалов и об открытии представительств;
 - 18) рассмотрение и решение других вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Конференции Организации.

6.2.6. При Президиуме создаются комиссии (комитеты, советы) по различным направлениям деятельности Организации. Перечень создаваемых комиссий (комитетов, советов) утверждается Президиумом. Председатели (руководители) комиссий (комитетов, советов) избираются на их заседаниях. Положение о комиссии (комитете, совете) Президиума утверждается Президентом Организации.

6.3. Президент Организации:

6.3.1. Президент Организации избирается Президиумом Организации сроком на 4 (четыре) года, является единоличным исполнительным органом Организации и подотчетен непосредственно Президиуму Организации. Допускается его повторное избрание на новый срок.

Президент Организации:

- 1) исполняет решения Конференции и Президиума Организации;
- 2) осуществляет повседневное руководство текущей деятельностью Организации в соответствии с ее программами и планами, обладая при этом правом первой подписи финансово-хозяйственной документации Организации;
- 3) представляет на утверждение Конференции проекты программ и планов Организации;
- 4) распоряжается имущественными средствами Организации в соответствии с решениями Конференции и Президиума Организации в пределах своей компетенции и смет;
- 5) представляет без доверенности Организацию во взаимоотношениях с государственными, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом;
- 6) подписывает документы, выдает доверенности;
- 7) осуществляет прием и увольнение штатных работников Организации;
- 8) открывает расчетные и иные счета в банковских учреждениях;
- 9) утверждает штатное расписание Организации и устанавливает фонды оплаты труда штатным работникам Организации в пределах сумм, утверждаемых Президиумом;
- 10) издает приказы и распоряжения, обязательные для штатных сотрудников Организации;
- 11) заключает хозяйственные и иные договоры, не противоречащие Уставу Организации и действующему законодательству, ведет переписку от имени Организации;
- 12) осуществляет иные функции, возложенные на него Конференцией и Президиумом, или исходящие из действующего законодательства и настоящего Устава и не отнесенные к исключительной компетенции других органов Организации.

6.4. В случае отсутствия Президента по его письменному поручению или решению Президиума Организации его функции выполняет один из Вице-президентов Организации.

6.4.1 Вице-президент Организации:

- на основании Доверенности, выданной Президентом, заключает договоры (контракты), в том числе международные, с организациями, учреждениями, иными юридическими лицами, а также с физическими лицами для достижения целей, определенных настоящим Уставом, и обеспечивает их выполнение;
- выполняет функции Президента Организации на основании Доверенности, выданной Президентом;
- решает другие вопросы деятельности Организации, не входящие в компетенцию Президента, Президиума и исключительную компетенцию Конференции Организации.

6.4.2 Вице-президенты избираются Президиумом Организации сроком на 4 (четыре) года и являются членами Президиума Организации.

6.5. Контрольно-ревизионная комиссия Организации:

6.5.1. Контрольно-ревизионная комиссия Организации избирается на Конференции Организации сроком на 4 (четыре) года в количестве не менее 2 (двух) человек и ей подотчетна.

Допускается повторное избрание членов Контрольно-ревизионной Комиссии.

Контрольно-ревизионная комиссия избирает из своего состава Председателя и секретаря на срок своих полномочий.

6.5.2. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии имеет право участия в заседаниях Президиума с правом совещательного голоса.

6.5.3. Членами Контрольно-ревизионной комиссии не могут быть члены Президиума Организации и других органов Организации.

6.5.4. Ревизии финансово-хозяйственной деятельности Организации могут осуществляться на договорных началах независимыми аудиторскими организациями.

6.5.5. Контрольно-ревизионная Комиссия заседает по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Порядок деятельности Контрольно-ревизионной Комиссии определяется Положением о Контрольно-ревизионной Комиссии Организации, утверждаемым Конференцией Организации.

6.5.6. К компетенции Контрольно-ревизионной Комиссии (Ревизора) относится:

- 1) осуществление контроля за финансово-хозяйственной и уставной деятельностью Организации.
- 2) проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже 1 (одного) раза в год;
- 3) подготовка отчета по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации, и передача его на утверждение Президиуму Организации.

6.5.7. Решение считается принятым Контрольно-ревизионной комиссией, если за него проголосовало простое большинство от присутствующих членов при наличии присутствия более половины членов Контрольно-ревизионной комиссии.

7. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организации может иметь в собственности: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения; денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в настоящем Уставе.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

7.2. Имущество Организации формируется из следующих источников:

- 1) вступительные и членские взносы;
- 2) добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц в виде денежных средств, движимого и недвижимого имущества и пр.;
- 3) поступления от проводимых в соответствии с настоящим Уставом лекций, выставок и иных мероприятий в порядке, установленном законодательством;
- 4) поступления от мероприятий, проводимых Организацией в соответствии с Уставом;
- 5) доходы от предпринимательской, внешнеэкономической деятельности, а также от гражданско-правовых сделок, совершенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и не противоречащих настоящему Уставу;
- 6) другие, не запрещенные законом, поступления.

7.3. Собственником имущества является Организация. Члены Организации не имеют права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

Члены Организации не сохраняют права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на вступительные и членские взносы.

7.4. Организация обеспечивает доступность ознакомления с ежегодным отчетом об использовании своего имущества.

7.5. Организация вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствует этим целям при условии, что такая деятельность указана в ее учредительных документах.

Такой деятельностью признаются приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах, приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания некоммерческой организации, а именно:

- научная проработка учебно-методических и иных образовательных программ;
- экспертиза учебников, учебно-методических пособий и иных образовательных инициатив;
- осуществление информационной деятельности в электронных и печатных средствах массовой информации и информационных сетях (в порядке, определяемом действующим законодательством);
- разработка и составление научных, аналитических, методических и справочных трудов, относящихся к развитию физического образования и совершенствованию учебно-педагогического процесса;
- осуществление издательской деятельности, и в ее рамках издание регулярного научно-методического журнала по тематике Организации;
- развитие материально-технической базы Организации.

7.6. Организация имеет право приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

7.7. Доходы, полученные Организацией от деятельности, не могут перераспределяться между членами Организации и используются только для достижения уставных целей Организации.

7.8. Организация обеспечивает учет и хранение информации о личном составе работников Организации и при ликвидации Организации сдает документы на государственное хранение в установленном законом порядке.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Решения о внесении изменений в Устав Организации принимаются на Конференции Организации, если за них проголосовало квалифицированное большинство в 2/3 голосов присутствующих делегатов от региональных отделений Организации при наличии кворума.

8.2. Изменения в Уставе Организации подлежат государственной регистрации в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Организации осуществляется в соответствии и в порядке, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

9.2. Реорганизация и ликвидация Организации производятся по решению Конференции Организации, принятому квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих делегатов от региональных отделений Организации при наличии кворума.

9.3. В случаях и порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, Организация может быть ликвидирована по решению суда.

9.4. Имущество и средства, оставшиеся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом, либо, если отсутствуют соответствующие разделы в уставе Организации, – на цели, определяемые решением Конференции о ликвидации Организации, а в спорных случаях - решением суда. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации, ликвидированной в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности», обращается в собственность Российской Федерации.

9.5. Организация обеспечивает учет, сохранность документов штатных сотрудников и при ликвидации Организации своевременно передает их на хранение в Государственный архив.

9.6. При реорганизации Организации совокупность всех прав и обязанностей, принадлежащих Организации, переходит в установленном законом порядке к ее правопреемнику.

9.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.